

Program szkolenia: **Myślenie Wizualne w pracy**, Trener: **Anna Zielińska-Stecyna**

BLOK	L.p.	Zagadnienie	Opis zagadnienia	czas trwania w min.
BLOK 1	1.	Powitanie, Cel szkolenia, Agenda, Kontrakt	Trener przedstawia cel oraz przebieg szkolenia, wspólnie z uczestnikami określa zasady pracy.	25
	2.	Poznajmy się	Uczestnicy przygotowują wizytówki - pierwsze zadania rysownika oraz następuje runda zapoznawcza z użyciem gry "Pytajniaki"	45
	3.	Czym jest Myślenie Wizualne?	Uczestnicy wybierają Karty Skojarzeń i opowiadają z czym kojarzy im się Myślenie Wizualne. Trener podsumowuje wypowiedzi uczestników oraz przedstawia Mini Wykład - czym jest myślenie wizualne, do czego służy i na czym polega jego skuteczność.	50
Razem BLOK 1:				<b>120</b>
BLOK 2	4.	Gra w kości skojarzeń	Uczestnicy rzucają kością i opowiadają historię na podstawie obrazka, który wyrzucą po czym kolejny uczestnik kontynuuje historię na podstawie obrazka przez siebie wyrzuconego. Zadanie pobudza kreatywność, uczy nazywania obrazów i pozwala kojarzyć obraz ze słowem.	20
	5.	Krótki kurs rysowania	Uczestnicy otrzymują Rysowanę Biznesową czyli zeszyt ćwiczeń na szkolenie, który będzie przewodnikiem do pracy przy rysunku biznesowym. Kurs rysowania przekonuje uczestników w 5 minut, że każdy potrafi rysować.	10
	6.	TORT czyli Teraz o Rysowaniu Trochę	Uczestnicy poznają poszczególne elementy rysunku biznesowego: litery, punktory, łączniki, kolory i cienie, ludziki i ikony. Do każdego elementu przeprowadzane jest ćwiczenie praktyczne.	60
Razem BLOK 2:				<b>90</b>
BLOK 3	7.	Do czego służy Myślenie Wizualne?	Trener moderuje grupę w celu wypunktowania zastosowań rysunku biznesowego w pracy po czym podsumowuje wypowiedzi i pokazuje przykłady zastosowania rysunku.	30
	8.	Praktyki w Fabryce Czekolady	Uczestnicy zostają podzieleni na 3 grupy. Każda z grup otrzymuje liczbowe bądź tekstowe zagadnienia do opracowania. Zadaniem uczestników jest przygotowanie prezentacji dla pracowników z zastosowaniem poznanych elementów Myślenia Wizualnego. Po przygotowaniu jedna osoba z grupy prezentuje pozostałym uczestnikom szkolenia efekty pracy grupy.	45
	9.	Sketchnoting na zaliczenie	Zadanie indywidualne polegające na stworzeniu notatki wizualnej z odbytego szkolenia na kartce A4 po czym uczestnik przedstawia pozostałym uczestnikom szkolenia o tym co przygotował. Notatka potwierdza zdobycie umiejętności rysownika i jest podstawą do otrzymania Certyfikatu ukończenia szkolenia.	45
	10.	Niespodzianki od RysowAnki ZS	Każdy z uczestników szkolenia otrzymuje od trenera 2 profesjonalne pisaki Neuland oraz niespodziankę. Trener wręcza uczestnikom Certyfikat ukończenia szkolenia.	10
	11.	Runda końcowa	Uczestnicy odpowiadają na pytanie: "Z czym wychodzisz ze szkolenia?", umieszczają najważniejszą informację na chmurce, wykonywane jest wspólne zdjęcie z chmurkami. Trener prosi o wypełnienie ankiety oceniającej szkolenie.	20
Razem BLOK 3:				<b>150</b>
<b>Razem BLOKI:</b>				<b>360</b>
Pomiędzy I, a II BLOKIEM planowana jest przerwa kawowa ok. 15 min., pomiędzy BLOKIEM II, a III planowana jest przerwa Lunchowa ok. 30 min.				<b>45</b>
<b>Łączny przewidywany czas szkolenia:</b>				<b>6 h 45 min.</b>