

ZARZĄDZANIE WIZUALNE – 2 dni

Program:

1. **Wprowadzenie do Zarządzania Wizualnego**
 - Czym jest Myślenie Wizualne?
 - Do czego służy?
 - Dlaczego jest takie skuteczne?
2. **Alfabet Myślenia Wizualnego**
 - Liternictwo – zasady
 - Strzałki, punktory, ramki, ikony, ludziki
 - kolory
 - Zasady wykorzystania poszczególnych elementów
 - Trening nabytych umiejętności
3. **Zasady tworzenia notatek wizualnych**
 - czym jest sketchnoting?
 - Zasady skutecznego przekazywania informacji na przestrzeniach: tablicach, planszach, kartkach
 - Trening nabytych umiejętności
4. **Efektywne Zarządzanie Wizualne**
 - Jak pracować mądrze, a nie ciężko?
 - Jak zarządzać przestrzenią aby komunikacja była skuteczna?
 - Jak przygotować się do spotkania, szkolenia, wykładu?
 - Rola odpraw w codziennym zarządzaniu.
 - Materiały niezbędne do efektywnego zarządzania wizualnego
 - Wizualizacja, a 5S
 - Narzędzia coachingowe w zarządzaniu wizualnym.
 - Trening nabytych umiejętności
5. **Rozwój kreatywności**
 - Dlaczego warto rozwijać kreatywność?
 - **Sposoby na rozwój kreatywności**
 - **Rodzaje burz mózgów jako sposobu na generowanie pomysłów i rozwiązań**
 - Trening nabytych umiejętności
6. **Podsumowanie**
 - Mapa Wyboru – narzędzie do zarządzania sobą w sytuacjach trudnych i wymagających kreatywności
 - Dlaczego warto wdrożyć filozofię Kaizen do codziennego życia?
 - Dlaczego warto się uśmiechać?
 - Podsumowanie szkolenia- wykorzystanie ćwiczeń i dyskusji do podsumowania